

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Пермский государственный национальный исследовательский университет»
(ПГНИУ)

П Р И К А З

«14» ноября 2022 г.

№ 806

г. Пермь

О введении в действие
Положения о системе
управления интеллектуальной
собственностью

В целях формализации функционирования системы управления интеллектуальной собственностью, правообладателем которой является федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный национальный исследовательский университет»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие Положение о системе управления интеллектуальной собственностью согласно приложению.
2. Начальнику общего отдела Бажиной В.В. довести приказ до сведения руководителей подразделений университета.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по научной работе и инновациям Пьянкова С.В.

Врио ректора



С.В. Пьянков

Приложение
приказом ректора ПГНИУ
от 17 ноября 2022 г. № 806

ПОЛОЖЕНИЕ о системе управления интеллектуальной собственностью

1. Обозначения и сокращения

В настоящем положении применены следующие обозначения и сокращения:

Интеллектуальная собственность, ИС – результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставляется правовая охрана (ст. 1225 ГК РФ);

РИД – результат интеллектуальной деятельности;

ОИС – объекты интеллектуальной собственности;

НИОКР – научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы;

Университет, ПГНИУ – федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный национальный исследовательский университет»;

УНИД – управление научной и инновационной деятельности ПГНИУ;

ОМП – Отдел метрологии и патентования.

2. Область применения

2.1. Настоящее Положение о системе управления интеллектуальной собственностью (далее – Положение) устанавливает принципы функционирования системы управления интеллектуальной собственностью в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Пермский государственный национальный исследовательский университет» и определяет порядок реализации единой

политики в области управления результатами интеллектуальной деятельности в Университете.

2.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, частью четвертой ГК РФ, комплексом принятых федеральных законов РФ в области интеллектуальной собственности, Уставом Пермского государственного национального исследовательского университета и иными локальными нормативными актами.

2.3. Положение обязательно для исполнения всеми подразделениями Университета.

3. Общие положения

3.1. Настоящее положение разработано в целях содействия повышению конкурентоспособности и созданию условий для устойчивого развития ПГНИУ, реализации его целей и задач в области научного, инновационного и технологического развития, в том числе достижения целевых показателей научной и инновационной деятельности путём совершенствования механизмов создания и управления правами на РИД.

3.2. Для целей настоящего положения под управлением интеллектуальной собственностью в ПГНИУ понимается деятельность по выявлению потенциально охраноспособных РИД, обеспечению их правовой охраны, постановке исключительных прав на РИД на бухгалтерский учёт, инвентаризации и коммерциализации РИД, мониторингу и защите исключительных прав на РИД, выявление нарушения Университетом прав третьих лиц, содействию деятельности по созданию РИД.

Управление интеллектуальной собственностью рассматривается как часть деятельности ПГНИУ, в том числе в области научного, инновационного и технологического развития, в целях осуществления бизнес-стратегии на внутреннем и мировом рынках, в целях обеспечения устойчивого развития Университета на внутреннем и мировом рынках образовательных и научно-технических услуг и достижения целевых показателей.

3.3. Система управления интеллектуальной собственностью Университета направлена на решение следующих задач:

- содействие созданию, выявлению потенциально охраноспособных РИД, в том числе путём нормативно-методического, информационно-аналитического обеспечения указанной деятельности, в том числе при осуществлении функций заказчика и исполнителя научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ (далее – НИОКР) Университета;

- обеспечение правовой охраны РИД, в том числе осуществление процедур по обеспечению правовой охраны, поддержанию охранных документов в силе, а также организация учёта прав на РИД;

- коммерциализация прав на РИД, в том числе определение направлений развития и перспективных рынков;

- выявление и предотвращение нарушения третьими лицами прав на РИД Университета, а также выявление нарушения Университетом прав на РИД третьих лиц.

3.4. Подразделением, организующим деятельность по созданию и управлению интеллектуальной собственностью в Университете, является Управление научной и инновационной деятельности (УНИД), которое осуществляет свою работу во взаимодействии с научными, учебными и иными подразделениями Университета.

4. Функции университета в сфере создания и управления интеллектуальной собственностью

4.1. С целью эффективного управления интеллектуальной собственностью Университет обеспечивает реализацию следующих функций:

- определение оптимальной организационной структуры управления интеллектуальной собственностью (внутренние подразделения, аутсорсинг; специализированная структура по управлению правами на РИД в рамках Университета);

- отражение подходов к созданию РИД, их внедрению и коммерциализации прав на них;
- определение способов стимулирования и развития профессиональных навыков работников в целях создания ими РИД в интересах Университета;
- организация постоянно действующих процессов анализа патентной информации в интересах определения направлений развития, мониторинга и контроля реализации портфелей НИОКР Университета;
- планирование финансирования системы управления интеллектуальной собственностью;
- мониторинг эффективности системы управления интеллектуальной собственностью;
- взаимодействия с дочерними и зависимыми организациями.

4.2. В целях обеспечения выполнения задач системы управления интеллектуальной собственностью в Университете могут разрабатываться локальные нормативные акты, регулирующие отдельные вопросы управления интеллектуальной собственностью (в том числе положения о подразделениях Университета, регламенты их взаимодействия, типовых соглашения с авторами РИД, положения об обеспечении правовой охраны РИД и защите исключительных прав, регламенты осуществления основных функций в сфере управления интеллектуальной собственностью), устанавливающие необходимый уровень регламентации деятельности в области управления интеллектуальной собственностью.

5. Структура системы управления интеллектуальной собственностью

5.1. Субъектами системы управления интеллектуальной собственностью являются:

5.1.1. ПГНИУ, как единый учебно-научно-производственный комплекс – образовательное учреждение, а также, как работодатель, выполняет следующие функции:

- своевременно осуществляет необходимые действия по обеспечению правовой охраны интеллектуальной собственности;
- признает, должным образом оформляет и защищает личные права сотрудника, связанные с созданными им и принадлежащими Университету объектами интеллектуальной собственности;
- выплачивает вознаграждение в соответствии с действующим законодательством и внутренними нормативными актами Университета сотрудникам, являющимся авторами служебных объектов ИС, права на которые принадлежат Университету.

5.1.2. Сотрудники ПГНИУ – авторы служебных объектов ИС, которые обязаны:

- признавать права Университета на объекты ИС, созданные работником в связи с выполнением трудовых обязанностей или по служебному заданию Университета или с использованием средств и ресурсов Университета (помещения, материальные и технические средства, информация, опыт, методики и т.д);
- выявлять объекты ИС, созданные или создаваемые в ПГНИУ непосредственно ими или в руководимых ими коллективах и подразделениях, и осуществлять необходимые действия по оформлению и регистрации указанных прав в соответствии с действующим законодательством и установленным в ПГНИУ порядком;
- доводить до руководства информацию о факте возникновения объекта ИС при выполнении служебного задания или в инициативном порядке;
- не передавать третьим лицам и не раскрывать публично объекты ИС Университета и сведения, составляющие коммерческую тайну и конфиденциальную информацию Университета, которые будут им доверены или станут им известны в процессе выполнения ими служебных обязанностей, без получения в установленном порядке согласия ПГНИУ;

- не использовать объекты ИС, знание коммерческой тайны и конфиденциальной информации ПГНИУ для ведения вне Университета любой деятельности, в том числе в интересах других организаций и лиц, которые в качестве конкурентного действия могут нанести ущерб ПГНИУ (включая моральный ущерб и упущенную выгоду), без получения в установленном порядке согласия ПГНИУ;

- соблюдать законные права других организаций и лиц на принадлежащие им объекты ИС, сохранять ставшую им известной в связи с выполнением служебных обязанностей коммерческую тайну и конфиденциальную информацию других организаций и лиц;

- принимать, в пределах своей компетенции, необходимые и достаточные меры по пресечению ставших им известными фактов нарушения прав университета на объекты ИС.

5.1.3. Управление научной и инновационной деятельности (УНИД) – осуществляет содействие разработчикам в коммерциализации научных разработок, а также осуществляет общее руководство научной деятельностью ПГНИУ. В состав полномочий и функций УНИД входят в том числе следующие:

- управление правами на РИД Университета, а также реализация настоящего положения;

- организация (участие в организации) формирования основных направлений научно-технологического и стратегического развития Университета, а также, при необходимости, техническое развитие продуктов и технологий;

- принятие решений о способе коммерциализации технологии (использование в собственной деятельности, продажа лицензии);

- согласование договоров о распоряжении объектами ИС, в том числе лицензионных договоров и договоров отчуждения исключительных прав;

- передача функций в сфере управления правами на РИД на аутсорсинг организации, не входящей в структуру Университета;

- передача и закрепление ряда функций в сфере управления правами на РИД за специалистами других подразделений Университета;
- участие в рассмотрении споров и разрешение конфликтов в сфере ИС;
- участие в организации закупок НИОКР для нужд Университета или их выполнения;
- участие в формировании плана НИОКР и полномочия по контролю их эффективности и результативности.

5.1.4. Отдел метрологии и патентования (ОМП) – в компетенцию которого, в частности, входит:

- введение и реализация обязательного для сотрудников ПГНИУ порядка правовой охраны и использования РИД, созданных при проведении НИОКР, выполняемых по заданию работодателя, договорам и государственным контрактам;
- содействие введению в практику ПГНИУ договоров (контрактов), направленных на урегулирование вопросов создания, правовой охраны и использования РИД, которые заключаются с каждым работником, должностные обязанности которого предусматривают творческую деятельность;
- рассмотрение утвержденных руководителями письменных уведомлений работников-авторов о создании в ходе выполнения НИОКР результата интеллектуальной деятельности, в отношении которого возможна правовая охрана, и принятие необходимых мер по закреплению исключительных прав на такой результат за ПГНИУ в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- экспертное сопровождение договоров и государственных контрактов ПГНИУ;
- включение в условия, календарный план и сметы расходов договоров и государственных контрактов работ по обеспечению правовой охраны, патентной чистоте и использованию РИД с указанием исполнителя (соисполнителя) таких работ;

- участие в работах по договорам и государственным контрактам в качестве исполнителя (соисполнителя), в том числе при выполнении патентных исследований; формировании и исполнении условий государственных контрактов по распределению прав сторон на созданные РИД, их правовой охране и использовании (заключении лицензионных договоров и договоров об отчуждении исключительного права); выплате вознаграждений авторам за создание и использование РИД и т. п.

- осуществляет контроль за соблюдением режима коммерческой тайны в ПГНИУ.

5.1.5. Научно-технический совет (НТС) – постоянно действующий коллегиальный орган, координирует взаимодействие подразделений ПГНИУ в области научно-исследовательской работы и инновационной деятельности. Основными направлениями деятельности НТС являются:

- координация научной деятельности научных коллективов и подразделений Университета;
- разработка рекомендаций Ученому совету Университета по совершенствованию организационных форм выполнения фундаментальных, поисковых, прикладных НИР, НИОКР, инновационных и других проектов;
- проведение университетских конкурсов научно-исследовательских работ;
- рекомендация исследователей и научных коллективов, для участия в конкурсах НИР, грантов;
- утверждение результатов конкурсного отбора НИР, выполняемых в рамках государственного задания по науке для ПГНИУ, рассмотрение и выработка рекомендаций к выполнению НИР;
- рассмотрение планов и отчетов о научной деятельности факультетов и других подразделений Университета;
- рассмотрение отчетов руководителей проектов, выполняемых на средства федерального бюджета;

- рассмотрение отчетов докторантов и научных сотрудников о ходе работ по подготовке докторских диссертаций;
- другие виды деятельности, вытекающие из целей и задач научно-исследовательской работы и инноваций Университета;
- подготовка решений в области научно-технической деятельности Университета.

5.1.6. Правовой отдел – осуществляет согласование локальных нормативных документов, договоров о распоряжении правами на РИД, договоров между авторами объектов ИС и ПГНИУ, как правообладателем, защищает интересы ПГНИУ в сфере ИС в судах.

5.1.7. Планово-экономическое управление (ПЭУ). Выполняет следующие функции в сфере интеллектуальной собственности Университета:

- осуществляет ежегодное резервирование средств для обеспечения функционирования системы управления интеллектуальной собственностью Университета.

5.1.8. Управление бухгалтерского учета (УБУ). Выполняет следующие функции в сфере интеллектуальной собственности Университета:

- контролирует перечисление оплаты по лицензионным договорам (договорам отчуждения);
- производит оплату патентных и государственных пошлин;
- производит выплаты авторам;
- осуществляет бухгалтерский учёт ИС в форме нематериальных активов;
- проведение инвентаризации прав на РИД.

5.1.9. Аффилированные лица – юридические лица, организованные с участием ПГНИУ для доведения объектов ИС ПГНИУ до коммерческой реализации. Взаимодействие с дочерними компаниями, в том числе, предполагает передачу прав ПГНИУ в их уставной капитал согласно ФЗ № 217.

5.2. В целях подготовки решений по вопросам управления правами на РИД, в том числе о целесообразности обеспечения правовой охраны РИД и выборе формы, объема и территории правовой охраны РИД, и обеспечения их независимой оценки возможно создание коллегиального совещательного органа при органах управления Университета, из числа работников Университета и его дочерних (зависимых) организаций, задействованных в различных аспектах управления правами на РИД и обладающих знаниями в соответствующей области. К участию в работе органа могут быть также привлечены независимые эксперты.

5.3. Порядок взаимодействия между руководством, экспертными органами и подразделениями, ответственными за научные, исследовательские работы (руководители проектов, разработчики РИД); управление инновациями или коммерциализацию прав на РИД; защиту информации, государственной и коммерческой тайны; вопросы финансов и бухгалтерского учёта; юридические вопросы; кадровые вопросы, включая стимулирование и поощрение изобретательской работы при управлении правами на РИД устанавливается локальными нормативными актами Университета.

5.4. Регламенты взаимодействия всех участников процесса создания, обеспечения правовой охраны, коммерциализации, объектов интеллектуальной собственности, должны соответствовать локальным нормативным актам ПГНИУ в части управления правами на РИД.

6. Управление интеллектуальной собственностью в организациях, с участием ПГНИУ в уставном капитале

6.1. Университет осуществляет регулярный контроль за реализацией настоящего положения в аффилированных организациях, путём участия представителей УНИД и ОМП в общих собраниях участников организаций.

6.2. В целях координации при реализации настоящего положения аффилированных университету организациями, в составе коллегиальных совещательных органов по вопросам управления интеллектуальной

собственностью, предусмотренных разделом 5 настоящего положения, обеспечивать участие представителей аффилированных организаций. При наличии таких органов в аффилированных организациях рекомендуется обеспечивать участие в них представителей Университета.

6.3. Порядок представления и рассмотрения предложений о совершенствовании системы управления интеллектуальной собственностью со стороны аффилированных организаций может быть определен локальными нормативными актами Университета.

7. Направления деятельности Университета в сфере управления интеллектуальной собственностью

7.1. При реализации задач (функций) в сфере управления интеллектуальной собственностью Университетом проводятся следующие мероприятия:

- 7.1.1.** в рамках деятельности по содействию созданию, выявлению РИД:
- определение направления деятельности системы управления интеллектуальной собственностью и имеющихся в Университете подходов к созданию, выявлению РИД с учетом возможности выбора Университетом различных способов их получения: собственные разработки, выполнение НИОКР по государственным или муниципальным контрактам или в соответствии с государственным или муниципальным заданием, размещение заказов в других организациях или приобретение исключительных прав или прав использования РИД;
 - проведение анализа целесообразности и возможности финансирования собственных исследований, при выполнении которых возможно создание РИД, и наличия необходимого кадрового потенциала в Университете, а также перспектив выполнения НИОКР, получения запланированных результатов и доведения их до практического применения (внедрения);
 - осуществление экспертизы отчетной документации и результатов всех этапов проведения НИОКР, в том числе по государственным

или муниципальным контрактам или в соответствии с государственным или муниципальным заданием в целях выявления потенциально охраноспособных РИД, их учета и подготовки рекомендаций по их правовой охране (в том числе с уведомлением государственного заказчика, если это предусмотрено государственным контрактом), а также в целях исключения получения РИД, аналогичных уже имеющимся;

- проведение научно-информационных и патентных исследований, в том числе исследований на патентную чистоту созданных РИД, с целью избежания нарушений прав третьих лиц как на территории Российской Федерации, так и в странах, где реализуется/производится научно-техническая продукция Университета (дочерних и зависимых компаний), мониторинг объемов и динамики охраняемых РИД (прежде всего патентных заявок и патентов) научно-образовательных организаций, как в Российской Федерации, ак и в странах, являющихся лидерами в производстве новых знаний и определяющих тенденции развития рынка научно-образовательных услуг, соответствующих профилю Университета;

- проведение проверки на наличие охраноспособных технических решений, а также сведений, раскрывающих охраноспособные технические решения во всех планируемых к публикации работах, авторы которых участвуют в проведении НИОКР, а также связанных с проводимыми университетом НИОКР, в том числе по государственным или муниципальным контрактам или в соответствии с государственным или муниципальным заданием;

- определение направлений использования РИД, возможности проведения дополнительных исследований в целях создания решений, необходимых для внедрения уже имеющихся РИД;

- осуществление мониторинга внешней среды с целью выявления перспективных для Университета (его дочерних и зависимых организаций) РИД и получения прав на РИД, использование которых в деятельности Университета целесообразно, в том числе в отношении РИД, созданных

в рамках государственных заказов, по которым государственными заказчиками принято решение об отчуждении исключительных прав и (или) предоставлении безвозмездной простой (неисключительной) лицензии на использование РИД;

- взаимодействие с третьими лицами по вопросам приобретения/отчуждения прав на РИД, заключения лицензионных соглашений об использовании РИД;

- стимулирование и поддержка научно-исследовательской и творческой активности работников Университета по созданию РИД;

- разработка и утверждение порядка уведомления автором соответствующего подразделения Университета (уполномоченных должностных лиц) о созданных с применением ресурсов Университета потенциально охраноспособных РИД, в том числе инициативных РИД, в том числе не являющихся служебными;

- проведение инвентаризации прав на РИД Университета, а также результатов НИОКР, с целью выявления РИД, определения их правообладателей, оценки и правомерного вовлечения прав на них в экономический и гражданско-правовой оборот и постановки выявленных результатов на учет, в том числе при необходимости на бухгалтерский учет в качестве нематериальных активов университета, повышая капитализацию Университета.

7.1.2. в рамках подготовки контрактов на выполнение НИОКР (в том числе типовых контрактов, для последующего их применения в качестве шаблонов), исполнителем или заказчиком по которым является Университет, обеспечивается включение в них общих положений, которые могут включать:

- порядок формирования и представления заказчику НИОКР сведений о созданных (использованных) в ходе выполнения контракта охраноспособных (охраняемых) РИД с указанием среди них на ключевые технические решения с предложениями по форме и объему правовой охраны таких РИД;

- случаи и порядок проведения патентных исследований, в том числе требования к их содержанию (в зависимости от характера работ), их цели, порядок представления и приемки отчетности о проведенных патентных исследованиях и их результатах, порядок финансирования патентных исследований в рамках контракта;

- порядок распределения и закрепления прав на РИД (в том числе, если применимо, с учетом постановления Правительства Российской Федерации от 22 апреля 2009 г. № 342 «О некоторых вопросах регулирования закрепления прав на результаты научно-технической деятельности»);

- порядок обеспечения правовой охраны РИД, а также порядок введения и поддержания режима конфиденциальности информации в отношении РИД;

- разработка и утверждение типовых форм договоров на заключение сделок, предусматривающих вовлечение прав на РИД в гражданский оборот, при которых университет является стороной сделки, а также договоров, регулирующих порядок совместного правообладания РИД;

- порядок поддержания в силе охранных документов на РИД, включая обязательства о поддержании в силе охранных документов на РИД и порядок передачи прав на РИД при решении об отказе поддержания патента в силе.

7.1.3. в рамках обеспечения правовой охраны РИД:

- анализ целесообразности предоставления правовой охраны РИД, определяемой в том числе с учетом наличия финансовых средств на получение и поддержание охранных документов в силе; востребованности РИД на рынке, потенциальных направлений коммерциализации РИД и его особенностей, закрепления за Университетом исключительных прав на перспективные технические (технологические) решения;

- определение подходов к правовой охране и защите средств индивидуализации, используемых Университетом;

- определение случаев правовой охраны РИД в режиме секрета производства (ноу-хау), использования механизмов коммерческой тайны для защиты сведений любого характера (производственные, технические,

экономические, организационные и другие) о РИД в научно-технической сфере;

- ограничение доступа к информации о РИД и недопущение ее разглашения или опубликования до проведения анализа коммерческой ценности РИД и принятия решения о форме запрашиваемой правовой охраны. В случае принятия решения о патентовании РИД, заключение с работниками, участвовавшими в создании и обеспечении правовой охраны таких РИД, договора о неразглашении информации, составляющей такие результаты;

- определение порядка уведомления УНИД автором о созданных потенциально охраноспособных РИД;

- определение процедуры оформления прав на РИД с учётом возможных сроков предоставления правовой охраны, наличия альтернативных способов охраны РИД и достигаемой каждым из них степени охраны РИД, в том числе возможности пресекать нарушения исключительных прав;

- обеспечение выбора оптимальных формы и объема, и территории правовой охраны РИД, в том числе с учетом конкурентной среды и необходимости обеспечения комплексного подхода к правовой охране РИД, обеспечение подготовки и подачи заявок на выдачу охранных документов на РИД, способные к правовой охране, их сопровождение, введение режима коммерческой тайны и другое;

- формирование и ведение реестра РИД, обеспечение учета исключительных прав на РИД Университета (в том числе прав на РИД, приобретенных у сторонних организаций; государственный учет результатов НИОКТР, в случае, если это предусмотрено законодательством, в том числе в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 327 «О единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения»), в том числе бухгалтерского, актуализацию учетных данных, а также осуществление взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти

по вопросам ведения реестров прав на РИД в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7.1.4. в рамках мероприятий по учету РИД:

Университет осуществляет учет РИД, права на которые принадлежат ему, его дочерним и зависимым организациям или иным лицам, но при этом полностью или частично находятся в распоряжении Университета или были созданы при участии университета. В состав учитываемых данных могут быть включены в том числе:

- краткое описание РИД;
- реквизиты патента, свидетельства на РИД или заявок на их получение;
- сведения о постановке прав на РИД на бухгалтерский учет в качестве нематериального актива;
- сведения о введении в отношении РИД режима коммерческой тайны;
- сведения об авторах объектов учета или их составных частей;
- сведения об использовании объектов учета или их составных частей;
- сведения об исполнителях работ;
- сведения о государственных заказчиках, и об основаниях возникновения и объеме прав университета, (дочерних организаций), Российской Федерации или иных лиц на объекты учета;
- сроки правовой охраны РИД университета или иного правообладателя;
- информация о необходимости, объемах и сроках платежей в адрес университета или иных лиц (в том числе авторам, лицензиарам), обусловленных наличием и использованием РИД;
- информация о поступивших претензиях третьих лиц в отношении РИД и о текущих спорах.

7.1.5. в рамках реализации мероприятий по коммерциализации РИД:

- определение возможных эффектов от коммерциализации прав на РИД с учетом приоритетов университета на рынке научно-образовательных услуг и с учетом возможности расширения существующего рынка, выхода на новые

рынки или создания нового рынка, а также реализации разработок путем заключения лицензионных договоров или отчуждения прав на РИД;

- определение возможных механизмов коммерциализации создаваемых или приобретаемых прав на РИД, в том числе применение РИД в собственном научно-образовательном процессе;

- заключение лицензионных договоров или договоров об отчуждении исключительных прав на РИД;

- внесение прав на РИД в уставные капиталы дочерних организаций, реализующих соответствующий проект, в том числе с привлечением средств соинвесторов;

- размещение с учетом требований к защите государственной тайны и коммерческой тайны в информационных источниках, в том числе на официальных сайтах Университета в сети "Интернет" сведений о РИД Университета, по которым Университет готов заключить лицензионные соглашения, договоры об отчуждении исключительных прав;

- взаимодействие со специализированными элементами инновационной инфраструктуры (институты развития, технопарки, бизнес-инкубаторы, кластеры, технологические платформы, а также в рамках Национальной технологической инициативы) в целях:

- расширение возможностей по разработке новых продуктов;

- использование возможностей центров коллективного пользования, применения нового и уникального оборудования;

- получение информационной, консультационной и финансовой поддержки, предоставляемых указанными субъектами;

- привлечение соинвесторов и партнеров для реализации новых проектов;

- использование предоставляемых площадок для продвижения собственных разработок.

7.1.6. в рамках защиты исключительных прав на РИД:

- мониторинг оказываемых третьими лицами научно-образовательных услуг (выполняемых работ), который позволит выявить нарушение исключительных прав на РИД Университета;
- обеспечение принятия своевременных мер по прекращению нарушения третьими лицами исключительных прав на РИД университета;
- проведение проверки патентной чистоты создаваемых в Университете научных и учебно-методических РИД, а также выполняемых работ, оказываемых научно-образовательных услуг в целях недопущения нарушения Университетом прав третьих лиц;
- обеспечение защиты прав на РИД Университета, в том числе в административном, досудебном и судебном порядке, с возможным использованием механизмов третейских судов и медиации, а также с привлечением, в случае необходимости, экспертных организаций, экспертов, иных лиц.

8. Взаимоотношения с работниками Университета по вопросам создания и управления интеллектуальной собственностью

8.1. Права, обязанности и ответственность работников Университета в отношении создания и управления правами на РИД ПГНИУ определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, условиями индивидуального трудового договора или иного договора, заключенного работником с Университетом, приказами по Университету, а также другими нормативными и распорядительными документами Университета, должностной инструкцией работника и настоящим положением.

8.2. Повышение научно-исследовательской и творческой активности научно-педагогических и других категорий работников в области создания, регистрации и коммерциализации РИД обеспечивается за счёт:

- создание корпоративной культуры, поощряющей изобретательскую активность работников, в том числе периодическую организацию мероприятий, направленных на повышение мотивации работников

в соответствующей научной области, путем проведения конкурсов, награждения грамотами и благодарностями;

- материального стимулирования изобретательской активности работников, в том числе за участие в деятельности по созданию РИД и коммерциализации прав на РИД, путем определения условий и порядка предоставления материального вознаграждения работникам в рамках эффективного трудового контракта и минимальных ставок вознаграждения за служебные изобретения и порядка его расчета;

- обучение работников университета по профилю их деятельности, а также по программам и курсам повышения квалификации в сфере интеллектуальной собственности.

8.3. При заключении с работником трудового договора регламентируются вопросы, касающиеся:

- обеспечения режима коммерческой тайны (конфиденциальности) в отношении информации, связанной с профессиональной деятельностью работника, в том числе в части нераспространения информации, полученной в рамках профессиональной деятельности, в научных изданиях без оформления в установленном в Университете порядке экспертного заключения о возможности открытого опубликования;

- распределения и закрепления прав на РИД, созданных или доработанных работником в связи с выполнением служебных обязанностей (в том числе в соавторстве), включая основания, условия и порядок закрепления прав, недопущения нелегитимного использования прав на РИД работниками после увольнения из университета, обеспечение защиты секрета производства (ноу-хау), коммерческой тайны;

- вознаграждения за создание РИД в связи с выполнением служебных обязанностей, их использование (внедрение) в деятельности Университета.

8.4. Обязанности работника Университета в области охраны прав на РИД перечислены в п 5.1.2. настоящего Положения.

8.5. Нарушение прав на РИД сотрудником университета является регистрация либо передача третьим лицам РИД, полученных при организационной, методической, инфраструктурной и финансовой поддержке Университета, без учёта интересов ПГНИУ, как правообладателя, в частности без включения Университета в состав правообладателей, а также использование (в т.ч. издание и переиздание) служебных произведений без согласования с Университетом.

8.6. Сотрудник Университета – нарушитель прав Университета на интеллектуальную собственность несёт дисциплинарную и иную ответственность, предусмотренную законодательством и нормативными актами Университета.

9. Финансовое обеспечение системы управления интеллектуальной собственностью

9.1. В целях обеспечения эффективной реализации настоящего положения в Университете предусмотрены подходы к финансовому обеспечению системы управления интеллектуальной собственностью Университета, в рамках которых предусмотрено следующее: использование различных источников финансирования, в том числе внешних (государственный заказ, венчурное финансирование, заемные средства, средства, выделяемые в рамках государственной поддержки проведения НИОКР), внутренних (собственные средства, в том числе средства специализированных фондов, прибыль).

Финансовое обеспечение СУ правами на РИД осуществляется за счёт следующих источников финансирования:

- средства федерального бюджета;
- централизованный фонд внебюджетных средств Университета;
- внебюджетные средства, находящиеся в распоряжении структурных подразделений.

9.2. При планировании бюджета Университета на плановый год предусматривается выделение средств на:

- создание, выявление потенциально охраноспособных РИД, обеспечение их правовой охраны, инвентаризацию прав на РИД, поддержание охранных документов в силе, коммерциализацию РИД;

- выплату вознаграждений авторам за создание служебных объектов интеллектуальной собственности;

- выявление новых перспективных направлений, по которым осуществляется технологически и коммерчески обоснованная научно-исследовательская и творческая активность, способствующая появлению РИД;

- стимулированию изобретательской, научно-исследовательской и творческой активности научно-педагогических и других категорий работников, а также повышение их квалификации и мотивации; систематическое обучение сотрудников УНИД в области управления интеллектуальной собственностью в научно-образовательных организациях;

- созданию и поддержанию материально-технической и информационной базы, необходимой для управления интеллектуальной собственностью.

9.2.1. Смета расходов на патентно-лицензионную деятельность Университета составляется на предстоящий год отделом метрологии и патентования и включается в план предстоящего года.

9.3. В случае создания охраноспособного результата в рамках государственного контракта, государственного задания, программ или проектов, финансовое обеспечение которых осуществляется фондами поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности в рамках соглашений о предоставлении грантов на реализацию научных, научно-технических программ и проектов, для оплаты государственных пошлин, связанных с государственной регистрацией таких РИД, а также выплаты авторского вознаграждения за создание такого РИД, могут использоваться средства соответствующей субсидии или гранта.

Планирование затрат на выплату авторского вознаграждения осуществляет отдел метрологии и патентования УНИД.

10. Особенности проведения патентных исследований

10.1. Проведение патентных исследований является обязательным в случае, когда условиями государственных контрактов на выполнение НИОКР предписана обязанность Университета, проводить патентные исследования.

10.2. Патентные исследования, в случаях их проведения, осуществляются с учетом ГОСТ Р 15.011-96 «Система разработки и постановки продукции на производства. Патентные исследования. Содержание и порядок проведения».

10.3. В целях определения научно-технического или технологического уровня, патентоспособности, патентной чистоты и конкурентоспособности РИД университета, стратегии правовой охраны РИД и распоряжении правами на РИД возможно проведение патентных исследований по инициативе научно-исследовательских и образовательных подразделений Университета.

10.3.1. Патентные исследования могут проводиться по мере необходимости на различных этапах деятельности, включая:

- планирование тематики НИОКР;
- принятие решения о разработке собственными силами, заказе разработки у третьих лиц, приобретении прав на РИД;
- оценка результативности НИОКР, выявление и определение потенциально охраноспособных РИД;
- принятие решения о стратегии правовой охраны РИД и распоряжении правами на РИД;
- определение патентной чистоты научно-технической продукции университета;
- определение маркетинговой политики и территорий правовой охраны РИД, выраженных в продуктах университета (используемых технологиях, осуществляемых работах, оказываемых услугах).

10.4. Ответственность за организацию и проведение патентных исследований возлагается:

- на руководителя соответствующего проекта, в случае проведения патентных исследований в целях исполнения требований государственного контракта;

- на руководителя структурного подразделения, в случае проведения по инициативе научно-исследовательского или образовательного подразделения Университета.

10.5. Финансовое обеспечение проведения патентных исследований осуществляется:

- из средств соответствующей субсидии или гранта, при их проведении в рамках государственного контракта, государственного задания и т.п.;

- из внебюджетных средств, находящиеся в распоряжении структурного подразделения, в случае инициативных патентных исследований.

10.6. Реализация патентных исследований возможна как Университетом самостоятельно, так и путем привлечения внешних контрагентов.

11. Мониторинг эффективности системы управления интеллектуальной собственностью

11.1. В целях оценки эффективности функционирования системы управления интеллектуальной собственностью Университета, настоящим положением предусмотрен комплекс ключевых показателей эффективности (далее – КПЭ) системы управления интеллектуальной собственностью Университета.

11.2. Основными показателями эффективности являются:

- количество поданных заявок на получение охранных документов;
- количество охранных документов на РИД, полученных Университетом;
- число заключенных лицензионных договоров в отношении прав на РИД, принадлежащих университету;
- сумма лицензионных платежей за использование РИД, исключительные права на которые принадлежат Университету.

11.3. Оценка эффективности функционирования системы управления интеллектуальной собственностью Университета проводится ОМП ежегодно на основе данных мониторинга как в целом по Университету, так и в отдельности по структурным подразделениям Университета. Результаты оценки доводятся до НТС ПГНИУ.

11.4. Вопрос оценки эффективности функционирования системы управления интеллектуальной собственностью Университета выносится на рассмотрение на заседании Учёного совета Университета не реже одного раза в три года, а на заседании НТС – не реже одного раза в год.

11.5. Ответственность за эффективное функционирование системы управления интеллектуальной собственностью, реализацию настоящего положения несёт проректор по научной работе и инновациям.

12. Контроль и отчетность

12.1. Университет является хозяйствующим субъектом в отношении которого проводится федеральное статистическое наблюдение за использованием интеллектуальной собственности по форме 4-НТ (перечень) «Сведения об использовании интеллектуальной собственности» и ежегодно до 25 января года следующего за отчётным осуществляет предоставление данных в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 18 августа 2008 г. № 620 «Об условиях предоставления в обязательном порядке первичных статистических данных и административных данных субъектам официального статистического учёта».

12.2. При выполнении НИОКР гражданского назначения за счёт средств федерального бюджета, Университет осуществляет своевременное предоставление сведений о НИОКР и созданных РИД, в Единой государственной информационной системе учёта результатов НИОКР в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года № 327 «О единой государственной информационной

системе учёта научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения».

12.3. Руководитель исследовательского коллектива либо отдельный исследователь, получивший научный грант, обязан:

12.3.1. Вести учёт расходования средств гранта и обеспечивать его целевое использование;

12.3.2. Представлять промежуточный и итоговый отчёт о реализации научного проекта в соответствии с условиями грантового соглашения;

12.3.3. Обеспечивать достижение показателей эффективности реализации научного проекта;

12.3.4. Исполнять иные условия грантового соглашения.

12.4. Непосредственный контроль за реализацией исследований, мероприятий и проектов, финансируемых за счёт научных грантов осуществляет Отдел научных и инновационных проектов УНИД.

12.5. Обобщённые результаты отчётности по научным грантам рассматриваются научно-техническим советом (НТС) Университета.

12.6. Решение о принятии или непринятии результатов промежуточной отчётности принимает проректор по научной работе и инновациям на основании решения НТС.

12.7. В отношении проектов, по которым наблюдается существенное нарушение условий грантового соглашения, НТС может принять решение о приостановлении реализации проекта либо об отстранении руководителя исследовательского коллектива от реализации проекта.

13. Заключительные положения

13.1. Настоящее положение, а также изменения и (или) дополнения в настоящее положение вводится в действие после его принятия на научно-техническом совете и утверждения ректором.

13.2. Локальные нормативные акты университета, регулирующие вопросы управления интеллектуальной собственностью должны соответствовать настоящему положению.

13.3. Прекращение действия настоящего положения производится решением Научно-технического совета и утверждается приказом ректора Университета.