

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Пермский государственный национальный исследовательский университет»
(ПГНИУ)

П Р И К А З

«20» июня 2022 г.

№ 420

г. Пермь

Об утверждении Положения
об Институте компьютерных
наук и технологий

С целью подготовки высококвалифицированных специалистов по образовательным программам высшего образования Пермского государственного национального исследовательского университета

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об Институте компьютерных наук и технологий федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Пермский государственный национальный исследовательский университет» согласно приложению.

2. Начальнику общего отдела (Бажина В.В.) довести приказ до сведения руководителей указанных структурных подразделений и разместить на сайте ПГНИУ.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по научной работе и инновациям Пьянкова С.В.

Врио ректора



С.В. Пьянков

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора ПГНИУ

от 20 июня 2022 г. № 420

ПОЛОЖЕНИЕ об Институте компьютерных наук и технологий

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Институте компьютерных наук и технологий (далее – Институт) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Пермский государственный национальный исследовательский университет» (далее – Университет) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Российской Федерации, действующими в сфере высшего образования, Трудовым кодексом Российской Федерации и Уставом Университета.

Положение определяет правовой статус Института, цель, задачи и порядок организации деятельности Института.

1.2. Институт является структурным подразделением Университета. Институт может иметь свою печать, угловой штамп, фирменный бланк.

1.3. Институт должен вести и хранить в установленном порядке документацию, отражающую ведение учебной, методической, научной и иных видов деятельности, в соответствии со сводной номенклатурой дел Университета.

1.4. Институт в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, правовыми актами Министерства науки и высшего образования РФ, Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета, настоящим Положением.

1.5. Институт создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета.

1.6. Деятельность Института непосредственно координирует и контролирует курирующий проректор Университета.

1.7. Университет обеспечивает Институт помещениями, имуществом, оборудованием, необходимым для его функционирования.

2. Основные цели и задачи института

2.1. Основной целью деятельности Института является подготовка высококвалифицированных специалистов по образовательным программам высшего образования.

2.2. Основными задачами Институт являются:

- удовлетворение общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием по профилю деятельности Института, потребностей личности в интеллектуальном, духовном и нравственном развитии;

- проведение фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ по профилю деятельности Института, соответствующих приоритетам развития науки, техники и технологий, актуальным запросам со стороны органов государственной власти и местного самоуправления, предприятий и организаций, участие в инновационной деятельности;

- обеспечение эффективной интеграции учебного процесса и научных исследований;

- организация внеучебной и воспитательной работы с обучающимися.

2.3. Работа Института осуществляется в соответствии с утвержденной ректором Стратегией развития Института, планами, регулирующими учебную, методическую, научную, воспитательную и иные виды деятельности Института.

3. Функции института

3.1. В соответствии с указанными целями и задачами на Институт возлагаются следующие функции:

- разработка и реализация образовательных программ высшего образования по направлениям подготовки и специальностям, в соответствии с профилем деятельности Института;

- качественное исполнение государственного задания на оказание образовательных услуг в сфере высшего образования, договоров на оказание образовательных услуг с физическими и юридическими лицами в части образовательных программ, реализуемых Институтом;

- осуществление научно-исследовательской, инновационной, экспертно-аналитической, консалтинговой деятельности с учетом Стратегии развития Университета и Института;

- международная деятельность в рамках реализуемых образовательных программ и тематики проводимых научных исследований;

- деятельность по продвижению образовательных программ, реализуемых в Институте, рекламная, профориентационная деятельность по привлечению абитуриентов;

- издание учебной, учебно-методической, научной литературы в соответствии с профилем деятельности Института;

- взаимодействие с выпускниками Института;

- взаимодействие с работодателями по вопросам привлечения к разработке и реализации образовательных программ, организации практик обучающихся и содействия трудоустройству выпускников;

– организация внеучебной и воспитательной работы с обучающимися, содействие развитию студенческих объединений в Институте.

4. Управление институтом

4.1. В Институте формируется ученый совет Института.

4.2. Порядок формирования состава ученого совета, его структура, компетенции, порядок организации работы, права и обязанности членов ученого совета и иные вопросы, относящиеся к его деятельности, определяются Положением об ученом совете Института, утверждаемым ученым советом Университета.

4.3. Председателем ученого совета Института является директор Института.

4.4. Непосредственное управление Институтом осуществляет директор, назначаемый ректором Университета из числа кандидатур, отвечающих квалификационным требованиям, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 г. № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования».

4.5. На период отсутствия директора его обязанности исполняет лицо, назначенное в порядке, установленном трудовым законодательством, которое приобретает соответствующие права и несет персональную ответственность за качественное исполнение возложенных на него обязанностей.

4.6. Директор Института назначается на должность и освобождается с должности приказом ректора Университета. С директором заключается срочный трудовой договор, срок действия которого не может превышать срок полномочий ректором Университета.

4.7. Директор исполняет свои обязанности на условиях работы по основному месту работы. Директор может занимать иные должности в Университете на условиях совместительства.

4.8. Трудовые функции, полномочия, права и обязанности директора определяются должностной инструкцией, утверждаемой курирующим проректором Университета.

4.9. Директор Института непосредственно подчиняется курирующему проректору Университета, а также выполняет распоряжения ректора и проректоров по соответствующим направлениям деятельности.

4.10. Директору Института подчиняются все работники и обучающиеся Института.

4.11. Непосредственное руководство отдельными направлениями деятельности Института (учебная, научная, воспитательная и др.) осуществляется заместителями директора по соответствующему направлению

деятельности в соответствии со штатным расписанием Института, утвержденным приказом ректора Университета.

4.12. Трудовые функции, полномочия, права и обязанности заместителя директора определяются должностной инструкцией, утверждаемой курирующим проректором Университета, на основании представления директора Института.

4.13. Заместитель директора непосредственно подчиняется директору или лицу, его замещающему.

4.14. По отдельным вопросам деятельности Института решения принимаются коллегиально, на собрании работников и обучающихся (собрания Института).

4.15. Собрание Института проводится по мере необходимости в соответствии с регламентом, установленным данным Положением, или регламентом, установленным непосредственно при проведении собрания/конференции Института.

4.16. В собрании Института могут принимать участие все работники Института: профессорско-преподавательский состав, учебно-вспомогательный и иной персонал, а также обучающиеся (представители обучающихся) Института. На собраниях Института могут присутствовать ректор, проректоры, а также, по согласованию с директором – руководители структурных подразделений и иные работники Университета.

4.17. Возглавляет собрание Института директор или лицо его замещающее.

4.18. На собрании Института могут выдвигаться кандидатуры в состав ученого совета Института, кандидатуры делегатов конференции работников и обучающихся Университета, обсуждаться общие вопросы деятельности Института, вопросы организации, ведения и итогов учебной, методической и научной работы, другие вопросы деятельности Института.

4.19. Собрание Института правомочно принимать решения по рассматриваемым вопросам (за исключением вопросов, указанных в п. 4.20), если на нем присутствуют не менее 50% списочного состава работников Института.

4.20. Правомочность собраний Института и порядок принятия решений собранием Института по вопросам выдвижения кандидатов в состав ученого совета Института определяются, соответственно, Положением об ученом совете Института, утверждаемым ученым советом Университета.

5. Структура института

5.1. Штатное расписание Института и структура формируется директором Института в пределах выделенного фонда оплаты труда в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности, согласуется планово-экономическим управлением и по представлению курирующего проректора утверждается приказом ректором Университета.

5.2. Создание, реорганизация или ликвидация структурных подразделений Института осуществляется в соответствии с приказом ректора Университета по представлению директора Института.

5.3. Структурные подразделения Института участвуют в реализации основных образовательных программ по направлениям подготовки в соответствии с лицензией Университета на право ведения образовательной деятельности, осуществляют научно-исследовательскую работу, воспитательную работу с обучающимися и иные виды деятельности в соответствии с Уставом Университета.

6. Работники института

6.1. Трудовые отношения с работниками Института строятся в соответствии с Трудовым кодексом РФ, иными законами и нормативно-правовыми актами РФ и Пермского края, законодательством РФ в сфере высшего образования, локальными нормативными актами Университета, коллективным и индивидуальным трудовыми договорами.

6.2. Подбор кадров для Института ведется директором совместно заместителями директора, иными подразделениями Института и Управлением кадровой политики Университета.

6.3. Трудовые договоры с работниками Института заключаются от имени Университета ректором (проректором). Заключению трудового договора с научно-педагогическими работниками предшествует процедура конкурсного отбора в соответствии с Трудовым кодексом РФ и порядком, установленным соответствующим нормативным актом Министерства образования и науки РФ, с приказом ректора Университета от 27.11.2015 № 1168 «О порядке проведения конкурсного отбора профессорско-преподавательского состава».

6.4. Должностные инструкции работников Института разрабатываются руководителями структурных подразделений Института совместно с отделом кадров и правовым отделом Университета, утверждаются курирующим проректором Университета и доводятся под подпись каждому работнику Института.

6.5. Директор Института может представлять к поощрению за успехи в труде работников Института в соответствии с Коллективным договором и локальными нормативными актами Университета, нормативными правовыми актами города Перми и Пермского края, Российской Федерации.

6.6. Работники Института за совершение дисциплинарного проступка (то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него трудовых обязанностей) несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную трудовым законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения в настоящее Положение и дополнения к нему вносятся приказом ректора Университета.

