




С ВЕРЖДАЮ
Директор ПГНИУ

 И.А. Германов

«05» ноября 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации деятельности по реализации элективных дисциплин в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Пермский государственный национальный исследовательский университет»

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение об организации деятельности по реализации элективных дисциплин в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Пермский государственный национальный исследовательский университет» (далее – Положение) определяет порядок формирования перечня элективных дисциплин, предлагаемых для реализации в очередном учебном году, а также порядок организации выбора элективных дисциплин обучающимися.

2. Настоящее Положение разработано в дополнение к Положению о порядке реализации элективных дисциплин в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Пермский государственный национальный исследовательский университет» и не относится к реализации дисциплин, включаемых в альтернативные блоки дисциплин по выбору.

3. Перечень элективных дисциплин формируется ежегодно в текущем учебном году для предложения к изучению в очередном учебном году.

В перечень элективных дисциплин включаются следующие категории элективных дисциплин:

- элективные дисциплины, формирующие универсальные компетенции;
- элективные дисциплины, формирующие общепрофессиональные компетенции;
- элективные дисциплины, формирующие профессиональные компетенции.

Дисциплины, формирующие универсальные компетенции, объединяются в следующие тематические блоки:

- Европейские языки и культуры
- Восточные языки и культуры
- Славянские языки и культуры
- История и политология
- Информационные технологии и цифровая грамотность
- Культура, искусство и литература
- Медиа и коммуникации
- Правовая грамотность
- Психология в жизни
- Педагогика

- Социология
- Экономика и бизнес
- Этика, религия и философия
- География и туризм
- Природа и человек
- Здоровый образ жизни и здоровьесберегающие технологии

4. Перечень элективных дисциплин формируется на основании предложений, поступающих от руководителей подразделений, реализующих образовательные программы высшего образования, и/или руководителей образовательных программ (далее – Заказчики) или от руководителей подразделений, ответственных за реализацию элективных дисциплин (далее – Разработчики).

Формирование перечня элективных дисциплин осуществляется:

для элективных дисциплин, формирующих универсальные компетенции, – рабочей группой при методическом совете ПГНИУ;

для элективных дисциплин, формирующих общепрофессиональные компетенции, – рабочими группами по разработке базовых учебных планов укрупнённых групп направлений и специальностей ПГНИУ (далее – БУП УГНС ПГНИУ);

для элективных дисциплин, формирующих профессиональные компетенции, – методическими комиссиями факультетов. На заседания комиссий могут приглашаться заведующие кафедрами и/или руководители образовательных программ, заместители деканов по учебной работе и/или деканы факультетов (заказчики и разработчики дисциплин).

5. Обязательным условием для включения дисциплины в перечень элективных дисциплин, формирующих универсальные или общепрофессиональные компетенции, является готовность преподавателей, планируемых для реализации дисциплины, проводить занятия в соответствии с установленным на очередной учебный год расписанием элективных дисциплин.

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ ЭЛЕКТИВНЫХ ДИСЦИПЛИН

6. В срок до 15 ноября текущего учебного года Заведующие кафедрами (директоры институтов), дисциплины которых предлагаются к включению в перечень элективных дисциплин, обеспечивают заполнение и/или актуализацию рабочих программ дисциплин в единой телеинформационной системе ПГНИУ (далее – ЕТИС ПГНИУ), в т.ч. заполнение раздела «Аннотация для студентов».

В случае, если для включения в перечень элективных дисциплин предлагается новая дисциплина, которая ранее не была закреплена за кафедрой (институтом), заведующим соответствующей кафедрой (директором института) подается согласованная с деканом факультета заявка на создание учебно-методического комплекса и закрепление дисциплины (Приложение 1). Заявка с приложением аннотации дисциплины подается на имя начальника учебно-методического управления ПГНИУ не позднее 10 ноября текущего учебного года.

Начальник учебно-методического управления принимает решение о возможности разработки и закрепления новой дисциплины на основе анализа разработанных и реализуемых в ПГНИУ дисциплин.

7. Разработчики в срок до 15 ноября текущего учебного года представляют аннотации предлагаемых для изучения элективных дисциплин (Приложение 2):

формирующих универсальные компетенции – секретарю методического совета ПГНИУ;

формирующих общепрофессиональные компетенции – руководителям рабочих групп по разработке БУП УГНС ПГНИУ;

формирующих профессиональные компетенции – председателям методических комиссий факультетов, реализующих образовательные программы, в рамках которых планируется освоение элективных дисциплин.

Нарушение сроков предоставления документов указанным выше лицам является основанием для отказа в рассмотрении вопроса о включении дисциплин в перечень элективных дисциплин, рекомендуемых для изучения в очередном учебном году.

8. Рабочая группа по формированию перечня элективных дисциплин при методическом совете ПГНИУ, рабочие группы по разработке БУП УГНС ПГНИУ, методические комиссии факультетов рассматривают полученные аннотации и отбирают дисциплины для включения в перечень элективных дисциплин для изучения в очередном учебном году, ориентируясь на:

- актуальность дисциплины;
- соответствие содержания дисциплины заявляемым результатам обучения;
- отзывы обучающихся;
- успеваемость обучающихся за прошедшие учебные периоды.

9. В список элективных дисциплин для освоения в рамках образовательной программы допускается включение дисциплин, входящих в обязательную часть других образовательных программ.

Не допускается включение одной дисциплины в перечни элективных дисциплин различных категорий.

10. При необходимости руководители указанных выше рабочих групп и председатели методических комиссий факультетов делают запросы к разработчикам с целью получения более полной информации о предлагаемых к реализации дисциплинах (об авторах курсов, содержании курсов, предполагаемой целевой аудитории и т.д.).

11. Перечень элективных дисциплин, предлагаемых для выбора в очередном учебном году, утверждается решением:

для элективных дисциплин, формирующих универсальные компетенции, – методического совета ПГНИУ;

для элективных дисциплин, формирующих общепрофессиональные компетенции, – рабочих групп по разработке БУП УГНС ПГНИУ;

для элективных дисциплин, формирующих профессиональные компетенции, – методических комиссий факультетов.

Выписки из протоколов заседаний указанных выше рабочих групп и методических комиссий с перечнем предлагаемых элективных дисциплин (Приложения 3, 4) в срок до 20 декабря текущего учебного года передаются начальнику учебно-методического управления.

12. Начальник учебно-методического управления в срок до 25 января текущего года обеспечивает внесение в ЕТИС перечня элективных дисциплин в соответствии с представленными выписками.

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ВЫБОРА ЭЛЕКТИВНЫХ ДИСЦИПЛИН ОБУЧАЮЩИМИСЯ

13. В период с 21 по 25 февраля обучающимся открывается доступ для ознакомления с аннотациями элективных дисциплин в личных кабинетах ЕТИС ПГНИУ (вкладка «Элективы»).

14. Обучающиеся выбирают элективные дисциплины для изучения в очередном учебном году в период с 26 февраля по 02 марта текущего учебного года.

В случае если обучающиеся не осуществили выбор или выбрали дисциплины, для реализации которых не набралось минимально необходимое количество обучающихся, им предоставляется возможность сделать выбор на втором этапе с 21 по 25 марта из предлагаемого списка элективных дисциплин, с учетом наличия вакантных мест в группах, сформированных по результатам первого этапа выбора.

15. Дисциплины для изучения обучающимися в очередном учебном году определяются по результатам выбора обучающихся и на основании одного из следующих правил:

- в очередном учебном году изучаются дисциплины, на которые записалось не менее 20 человек (за исключением дисциплин, для реализации которых требуется лабораторное оборудование);

- если обучающийся по итогам двух этапов не выбрал дисциплину (дисциплины) для изучения в очередном учебном году, то решением начальника УМУ ПГНИУ по представлению заместителя декана по учебной работе факультета (директора института), реализующего образовательную программу, он включается в группу для изучения элективных дисциплин с учетом оптимальной укомплектованности учебных групп.

16. Ответственным за сопровождение и организацию процедур выбора обучающимися элективных дисциплин является декан факультета (директор института).

17. По окончании процедуры выбора элективных дисциплин обучающимися УМУ посредством ЕТИС ПГНИУ формирует структуру групп для изучения элективных дисциплин. Информация об элективных дисциплинах, которые будут изучаться в очередном учебном году, и сформированных группах размещается в личном кабинете обучающегося в ЕТИС ПГНИУ.

18. Если структура академических групп и учебных подгрупп не позволяет оптимально организовать учебный процесс в отношении элективных дисциплин, решением начальника УМУ ПГНИУ формируются группы для изучения элективных дисциплин, нормативная численность которых определяется видами учебной работы по дисциплинам в рамках учебных планов и нормами времени для расчета объема работы, выполняемой ППС.

Проректор по учебной работе

Правовой отдел

Начальник УМУ

Председатель
первичной профсоюзной
организации студентов

Председатель совета
обучающихся ПГНИУ

А.С. Габдурафикова

Правовой отдел
Ведущий
юрисконсульт
Ю.П. Шестакова

Е.В. Бабушкина

А.А. Игнатьева

Д.Е. Ольхов

Приложение 1

Начальнику УМУ
заведующего кафедрой (директора института)

заявка.

Для разработки и включения в перечень элективных дисциплин прошу закрепить за кафедрой (институтом) следующие дисциплины и создать УМК:

№	Категория элективной дисциплины, тематический блок (для УК-элективов)	Название дисциплины	Формируемые компетенции (индикаторы)	Планируемый результат	Схема распределения часов
					Очная – Заочная –

Аннотации дисциплин прилагаются.

Заведующий кафедрой _____ / _____

Согласовано:

Декан факультета _____ / _____

АННОТАЦИЯ**рабочей программы элективной дисциплины
“НАЗВАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ”****Категория элективной дисциплины:** *УК, ОПК, ПК¹***Тематический блок (для УК-элективов):** _____**Код УМК, схема распределения часов:** _____**Объем дисциплины:** 3 з.е.**Цель, задачи, планируемые результаты** (в понятной для обучающегося форме в объеме не более 150-200 слов охарактеризовать содержание дисциплины, для чего она нужна в образовательной программе или образовании в целом, чему обучающиеся научатся в результате прохождения дисциплины – то есть описать конкретные действия, которые обучающиеся смогут осуществлять по итогам освоения данной учебной дисциплины):**Пререквизиты:** (перечень знаний, навыков и умений, которыми должен обладать обучающийся к моменту начала прохождения данной дисциплины, и/или список учебных дисциплин, которые должны быть изучены перед началом освоения дисциплины; при необходимости может быть указано, что специальные знания и навыки не требуются):**Компетенция образовательной программы, которую формирует дисциплина и индикатор (индикаторы):****Тематический план** (основные разделы к изучению и их распределение по видам учебной работы):**Формат проведения занятий²** (например: проектная работа, мастер-классы, мозговые штурмы, дискуссии, деловые игры, разбор кейсов и т.д.):**Формат проведения текущего контроля и промежуточной аттестации** (в понятной для обучающихся форме кратко охарактеризовать виды контрольных заданий, которые обучающиеся необходимо будет выполнить для успешного освоения дисциплины, включая формат проведения итогового контрольного мероприятия):**Материально-техническое обеспечение реализации дисциплины³** (указать конкретные требования к аудиторному фонду, программному обеспечению, техническому оснащению аудиторий при реализации дисциплины):**Максимально допустимое число обучающихся в учебной группе при проведении занятия⁴:****Особенности обучения лиц с ОВЗ** (указать, какие есть ограничения или дополнительные условия для работы при наличии ограничений):**Разработчик(и)** (ФИО, должность, кафедра, e-mail для связи):**Дополнительное кадровое обеспечение реализации дисциплины** (указать конкретных лиц, которых предполагается привлечь для реализации дисциплины помимо разработчика (разработчиков) РПД):

Разработчик: _____ (подпись) _____ (расшифровка)

Зав.кафедрой: _____ (подпись) _____ (расшифровка)

¹ При выборе типа элективной дисциплины необходимо ориентироваться на перечень соответствующих компетенций в СУОС ПГНИУ.

² Если нуждается в уточнении.

³ Если нуждается в уточнении.

⁴ Допускается максимальное количество обучающихся в группе свыше стандартного значения в 30 человек

ФОРМА
выписки из протокола заседания методической комиссии
факультета ПГНИУ

от “___” _____ 20__ г.

СЛУШАЛИ: информацию о перечне _____ элективных дисциплин, подлежащих выбору в _____ учебном году.

ПОСТАНОВИЛИ:

Для внутригруппового потока УГНС 05.00.00
 рекомендовать следующие _____ элективные дисциплины к
 выбору в _____ учебному году:

<i>Наименование дисциплины</i>	<i>Компетенция (индикатор), на формирование которой направлена дисциплина</i>	<i>Код УМК, схема распределения часов</i>	<i>Предельное количество обучающихся</i>	<i>Предельное количество обучающихся в одной группе</i>
		УМК 12345 схема очная – схема заочная –	Осень – весна – лето –	Осень – весна – лето –

Для внутригруппового потока УГНС 21.00.00
 рекомендовать следующие _____ элективные дисциплины к
 выбору в _____ учебному году:

<i>Наименование дисциплины</i>	<i>Компетенция (индикатор), на формирование которой направлена дисциплина (модуль)</i>	<i>Код УМК, схема распределения часов</i>	<i>Предельное количество обучающихся</i>	<i>Предельное количество обучающихся в одной группе</i>
		УМК 12345 схема очная – схема заочная –	Осень – весна – лето –	Осень – весна – лето –

Председатель методической комиссии

_____/_____
 (подпись)

_____/_____
 (расшифровка)

ФОРМА
выписки из протокола заседания рабочей группы по разработке БУП УГНС
ПГНИУ / методического совета ПГНИУ
от “ ___ ” _____ 20__ г.

СЛУШАЛИ: информацию о перечне _____ элективных дисциплин, подлежащих выбору в _____ учебном году.

ПОСТАНОВИЛИ:

Рекомендовать следующие _____ элективные дисциплины к выбору в _____ учебному году:

<i>Наименование дисциплины</i>	<i>Компетенция (индикатор), на формирование которой направлена дисциплина</i>	<i>Код УМК, схема распределения часов</i>	<i>Предельное количество обучающихся</i>	<i>Предельное количество обучающихся в одной группе</i>
		УМК 12345 схема очная – схема заочная –	Осень – весна – лето –	Осень – весна – лето –

Председатель Методического совета /
Руководитель рабочей группы
по разработке БУП УГНС ПГНИУ

_____/_____
(подпись) (расшифровка)